

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski NIP 5372553637, REGON 030237411/Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzec Podlaskim Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Henryka Sienkiewicza w Międzyrzec Podlaskim; ul. Warszawska 40, 21-560 Międzyrzec Podlaski, NIP: 537-26-24-047, REGON 061446270

Wniosek o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie wyszczególnionych poniżej zajęć na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski.
- II. Zajęcia będą prowadzone na terenie: Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzec Podlaskim Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Henryka Sienkiewicza w Międzyrzec Podlaskim.
- III. Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień CPV: CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe, CPV 80000000-5 Usługi szkolnictwa podstawowego.
- IV. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie wykonać następujące czynności:
 - a. Zapewnić prowadzących zajęcia.
 - b. Przygotować program zajęć ukierunkowany na rozwój kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną.
 - c. Zapewnić materiały dla ucznia.
 - d. Zapewnić sprzęt potrzebny do przeprowadzenia zajęć.
 - e. Zapewnić realizację zajęć zgodnie z aktualnymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Zdrowia oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452), w szczególności zapewnić prowadzącego dla każdej grupy oraz kierownika wypoczynku.
 - f. Zapewnić obecność kierownika wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu wypoczynku przez cały okres realizacji półkolonii.**
 - g. Przeprowadzić zajęcia dydaktyczne rozwijające kompetencje, zgodnie z potrzebami edukacyjnymi uczniów z wykorzystaniem form, metod i środków odpowiednich dla każdego stylu uczenia się uczestników, według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu. Jedna godzina zajęć rozumiana jest jako 45 min.
 - h. Opracować formularze kompetencji i czuwać nad ich wypełnianiem przez uczestników. Formularze służyć będą określeniu przyrostu wiedzy i nabycia kompetencji kluczowych uczniów objętych wsparciem - na początku i na końcu realizacji zajęć. Nabycie kompetencji przez uczestnika oznacza ich przyrost o min. 30% określony na podstawie porównania wyników pomiędzy początkowym, a końcowym formularzem kompetencji.
 - i. W przypadku stwierdzenia ryzyka nieosiągnięcia wymaganego 30% przyrostu kompetencji wśród uczestników, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i wdrożyć wskazane działania naprawcze.
 - j. Dokumentować przeprowadzenie każdego zajęcia z uczniami poprzez wpisy do dziennika zajęć i listy obecności.
 - k. Prowadzić nadzór nad wypełnianiem przez uczniów na zajęciach wszelkich ankiet związanych z ewaluacją projektu.
 - l. Informować Zamawiającego, w przypadku frekwencji uczniów niższej niż 80%.
 - m. Współpracować z personelem projektu i dyrekcją szkoły.
 - n. Opiekować się dziećmi w czasie prowadzonych zajęć.
 - o. Wykonywać inne bieżące zadania niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.

- p. Zajęcia muszą być prowadzone przez wyspecjalizowaną kadrę (opis wymaganych kwalifikacji znajduje się w warunkach udziału w postępowaniu).

Zamawiający dzieli zamówienie na 2 części:

Tabela 1

Nr części	Nazwa części	Zadania do wykonania w ramach danej części
1	Przeprowadzenie półkolonii z robotyki	Zapewnienie prowadzącego zajęcia, 6 gr. x 45h Zapewnienie sprzętu na zajęcia dla 6 gr. (w każdej grupie 45h zajęć dla 6-8os.). Zapewnienie skryptu dla ucznia (6gr. x 6-8os.) Zapewnienie kierownika wypoczynku Zapewnienie ubezpieczenia NNW (6gr. x 6-8os.)
2	Przeprowadzenie półkolonii Laboratorium Naukowe	Zapewnienie prowadzącego zajęcia, 6 gr. x 45h. Zapewnienie materiałów zużywalnych dla 6 gr. (w każdej grupie 45h zajęć dla 6-8 os.). Zapewnienie skryptu dla ucznia (6gr. x 6-8os.). Zapewnienie kierownika wypoczynku Zapewnienie ubezpieczenia NNW (6gr. x 6-8os.)

2. Informacja (uzasadnienie) dotycząca potrzeby udzielenia zamówienia:

Miasto Międzyrzec Podlaski/Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzeczu Podlaskim Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Henryka Sienkiewicza w Międzyrzeczu Podlaskim zaprasza do złożenia oferty cenowej na prowadzenie zajęć dodatkowych w ramach projektu „Kompetentna szkoła w Międzyrzeczu Podlaskim”, nr projektu: FELU.10.03-IZ.00-0220/23, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 10.3 Kształcenie ogólne Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027. Realizacja półkolonii w ramach wymienionego projektu wiązać się będzie ze wzrostem kompetencji i umiejętności uczniów i uczennic szkoły oraz zapewnieniem ciekawych zajęć rozwojowych w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.

3. Szacunkowa wartość zamówienia w złotych:

66 320,00 zł brutto

4. Wskazanie źródła finansowania:

Projekt „Kompetentna szkoła w Międzyrzeczu Podlaskim”, nr projektu: FELU.10.03-IZ.00-0220/23, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 10.3 Kształcenie ogólne Priorytetu X Lepsza edukacja programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.

5. Informacja o łącznej wartości zamówień tego rodzaju w danym roku budżetowym, ustalona np. na podstawie *Planu zamówień publicznych* - w złotych:

66 320,00 zł brutto

6. Proponowany sposób wyboru wykonawcy:

Zapytanie ofertowe o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1

mgr Iwona Orkiszewicz

SKARBNIK MIASTA


Barbara Łukaszuk

Podpis składającego wniosek
zamówień publicznych oraz nieprzekraczające kwoty 80 000,00 zł netto.

akceptacja księgowego

Zatwierdzam:

Podpis kierownika zamawiającego lub upoważnionej przez niego osoby

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1

mgr Iwona Orkiszewicz

Zapytanie ofertowe nr 01/2026

Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1
w Międzyrzecu Podlaskim

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Przeprowadzenie półkolonii na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski”⁹⁹

w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający: Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Warszawska 40, 21-560 Międzyrzec Podlaski NIP 537-26-24-047, tel/fax 83/371 43 37
2. Szczegółowy opis przedmiot zamówienia:
 - I. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie wyszczególnionych poniżej zajęć na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski.
 - II. Zajęcia będą prowadzone na terenie: Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzecu Podlaskim Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Henryka Sienkiewicza w Międzyrzecu Podlaskim.
 - III. Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień CPV: CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe, CPV 80000000-5 Usługi szkolnictwa podstawowego.
 - IV. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie wykonać następujące czynności:
 - a) Zapewnić prowadzących zajęcia.
 - b) Przygotować program zajęć ukierunkowany na rozwój kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną.
 - c) Zapewnić materiały dla ucznia.
 - d) Zapewnić sprzęt potrzebny do przeprowadzenia zajęć.
 - e) Zapewnić realizację zajęć zgodnie z aktualnymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Zdrowia oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452), w szczególności zapewnić prowadzącego dla każdej grupy oraz kierownika wypoczynku.
 - f) **Zapewnić obecność kierownika wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu wypoczynku przez cały okres realizacji półkolonii.**
 - g) Przeprowadzić zajęcia dydaktyczne rozwijające kompetencje, zgodnie z potrzebami edukacyjnymi uczniów z wykorzystaniem form, metod i środków odpowiednich dla każdego stylu uczenia się uczestników, według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu. Jedna godzina zajęć rozumiana jest jako 45 min.
 - h) Opracować formularze kompetencji i czuwać nad ich wypełnianiem przez uczestników. Formularze służyć będą określeniu przyrostu wiedzy i nabycia kompetencji kluczowych uczniów objętych wsparciem - na początku i na końcu realizacji zajęć. Nabycie kompetencji przez uczestnika oznacza ich przyrost o min. 30% określony na podstawie porównania wyników pomiędzy początkowym, a końcowym formularzem kompetencji.
 - i) W przypadku stwierdzenia ryzyka nieosiągnięcia wymaganego 30% przyrostu kompetencji wśród uczestników, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i wdrożyć wskazane działania naprawcze.
 - j) Dokumentować przeprowadzenie każdego zajęcia z uczniami poprzez wpisy do dziennika zajęć i listy obecności.
 - k) Prowadzić nadzór nad wypełnianiem przez uczniów na zajęciach wszelkich ankiet związanych z ewaluacją projektu.
 - l) Informować Zamawiającego, w przypadku frekwencji uczniów niższej niż 80%.
 - m) Współpracować z personelem projektu i dyrekcją szkoły.
 - n) Opiekować się dziećmi w czasie prowadzonych zajęć.
 - o) Wykonywać inne bieżące zadania niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.
 - p) Zajęcia muszą być prowadzone przez wyspecjalizowaną kadrę (opis wymaganych kwalifikacji znajduje się w warunkach udziału w postępowaniu).

Zamawiający dzieli zamówienie na 2 części:

Tabela 1

Nr części	Nazwa części	Zadania do wykonania w ramach danej części
1	Przeprowadzenie półkolonii z robotyki	Zapewnienie prowadzącego zajęcia, 6 gr. x 45h Zapewnienie sprzętu na zajęcia dla 6 gr. (w każdej grupie 45h zajęć dla 6-8os.). Zapewnienie skryptu dla ucznia (6gr. x 6-8os.) Zapewnienie kierownika wypoczynku Zapewnienie ubezpieczenia NNW (6gr. x 6-8os.)
2	Przeprowadzenie półkolonii Laboratorium Naukowe	Zapewnienie prowadzącego zajęcia, 6 gr. x 45h. Zapewnienie materiałów zużywalnych dla 6 gr. (w każdej grupie 45h zajęć dla 6-8 os.). Zapewnienie skryptu dla ucznia (6gr. x 6-8os.). Zapewnienie kierownika wypoczynku Zapewnienie ubezpieczenia NNW (6gr. x 6-8os.)

3. Warunki realizacji zamówienia:

WYMAGANIA OGÓLNE DLA CZĘŚCI 1:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć **półkolonie z robotyki**:

- a. Zajęcia z wykorzystaniem zestawów klocków do budowy robotów, które pozwalają na konstruowanie własnych robotów i zaprogramowanie ich do wykonywania określonych czynności. Zajęcia mają na celu zainteresowanie uczniów matematyką, fizyką, programowaniem. Budowa konstrukcji ma być okazją do poznania nowego lub sprawdzenia wcześniej poznanego zagadnienia z matematyki czy fizyki. Zajęcia kształt. kreatywność, um. matematyczne, w zakresie technologii i inżynierii, myśl. krytyczne, pracę zespołową. Jeden dzień półkolonii realizowany zgodnie z modelem "Szkoły ćwiczeń" pt. Działanie innowacyjne „Nowa era informatyki” dot. wykorzystania zestawów LEGO Mindstorms w nauce programowania
- b. Zajęcia muszą być prowadzone przez wyspecjalizowaną kadre;
- c. Wykonawca powinien zapewnić następujące materiały dla każdego ucznia:
 - min. 10 instrukcji budowy robotów z zestawu do robotyki zapewnionych w ramach sprzętu do zajęć, dostosowane do wieku i poziomu wiedzy uczniów w formie elektronicznej.
 - instrukcja programowania robotów i dodatkowe materiały poszerzające wiedzę uczniów o robotyce w formie drukowanego, kolorowego skryptu dla uczniów, min. 70 str. A4, trwale połączone.
- d. Wykonawca powinien zapewnić następujący sprzęt do prowadzenia zajęć, na każde zajęcia (45h) dla każdej 1 gr.:
 - min. 8 zestawów do robotyki dostosowanych do wieku uczniów umożliwiający projektowanie, budowanie oraz programowanie własnej konstrukcji robota opartego na programowalnej kostce oraz podłączonych do niej czujników. Minimalna zawartość wypożyczanych zestawów: 1 klocek programowalny z portem USB, przyciskami i 4 gniazdami silników, 3 interaktywne serwosilniki, czujnik koloru, czujnik dotykowy, czujnik podczerwieni i ponad 500 elementów klocków konstrukcyjnych służących do budowy robota, kontener do przechowywania klocków,
 - oprogramowanie do uruchomienia zbudowanych robotów,
 - min. 3 maty do testowania robotów zbudowanych – np.: mata linefollower, mata sychacza kubeczków oraz mata ring sumo.

Zamawiający zapewni salę do zajęć.

WYMAGANIA OGÓLNE DLA CZĘŚCI 2:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć **półkolonie Laboratorium Naukowe**:

- a. Zajęcia to szansa na poznanie zagadnień teoretycznych w praktyce, uczniowie samodzielnie wykonają rozmaite doświadczenia oraz konstrukcje, maszyny proste i przyrządy, zgłębiając jednocześnie wiedzę z wielu

dziedzin nauk przyrodniczych oraz technicznych, dostosowane do ich poziomu rozwoju i edukacji. Uczniowie będą mogli zabrać do domu wykonane projekty. Warsztaty prowadzone metodami aktywizującymi uczestników, rozwijające komp. dot. zielonej transformacji oraz umiejętności w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii oraz um. myślenia krytycznego i rozwiązywania problemów.

b. Zajęcia muszą być prowadzone przez wyspecjalizowaną kadrę (opis wymaganych kwalifikacji znajduje się w warunkach udziału w postępowaniu).

c. Wykonawca powinien zapewnić następujące materiały dla każdego ucznia:

- opisy doświadczeń, ciekawostki dotyczące eksperymentów, dostosowane do poziomu uczniów
materiały poszerzające wiedzę uczniów w formie drukowanego, kolorowego skryptu dla uczniów, min. 70 str. A4, trwale połączone.

d. Wykonawca powinien zapewnić materiały do prowadzenia zajęć z zastosowaniem metody eksperymentu (w każdej grupie dla 6-8 os. na 45h zajęć) dostosowane do programu danej grupy zajęciowej, w ramach zestawu dla każdej grupy zajęciowej powinny znaleźć się przynajmniej: odczynniki (soda oczyszczona 600gr., ocet 8L, boraks techniczny 600gr., jodyna 100mL, papierki lakmusowe rolka 5m); art.papiernicze (papier techniczny, balony min. 22 cm 100szt., świeczki urodzinowe 30szt., patyczki do lodów drewniane 11cm 300szt., plastelina 24 kol., patyczki do szaszłyków 100szt., ołówki z gumką 8szt., nożyczki dla dzieci 8szt., sznurek dratwa 100m, woreczki strunowe 80x120mm 100szt.), produkty spożywcze (olej 4L, mąka ziemniaczana 5kg), środki czystości (ręczniki papierowe w rolce 8szt., płyn do naczyń 1L), artykuły jednorazowe (kubeczki jednorazowe 100szt, talerze plastikowe płaski min. 22 cm 50 szt., rękawiczki lateksowe S 100szt.), zużywalny sprzęt laboratoryjny (probówki z PS o poj. min.11ml 100szt., pipety Pasteura 3ml 50szt.), drewno (8m deski), elementy elektroniczne (8x zestaw: bateria 9V+wąsy, dioda, rezystor, buzzer).

Zamawiający zapewni salę do zajęć.

4. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia dla obu części zamówienia: 06.07.2026 r. – 31.08.2027 r.

5. Odbiór zamówienia:

Po zrealizowaniu zajęć, na podstawie faktury zatwierdzonej przez dyrekcję szkoły.

6. Forma rozliczenia:

Rozliczenie na podstawie faktury/rachunku z terminem płatności min. 14 dni.

7. Opis wymagań udziału w postępowaniu:

Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 7 ustęp 1 ustawy z 13.04.2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z nowych przesłanek tzw. podmiotów rosyjskich tj. w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy.

8. Sposób przygotowania oferty:

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .rtf, .xps, .odt, .zip.
- b) Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie tzw. „skanu”, tj. sporządzonej papierowo i podpisanej odręcznie przez osobę umocowaną do tej czynności a następnie zeskanowanej.
- c) Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - formularz ofertowy - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
 - dodatkowo do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty lub odpowiednie pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik (jeśli dotyczy).

9. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Wykonawcy zainteresowani organizacją zajęć proszeni są o złożenie oferty na adres mailowy zpo1@miedzyrzec.pl.
- b) Termin złożenia oferty: **29.06.2026** do końca dnia.

10. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty: cena - 100%

11. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty:

Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru opisaną powyżej.

12. Uwagi, zastrzeżenia i inne informacje:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, do momentu wyboru ofert (w zakresie każdej części).
- d) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

13. Osoba uprawniona do kontaktów: Iwona Orkisiewicz, tel. kontaktowy 83 371 43 37, e-mail: zpo1@miedzyrzec.pl, w godz 9.00 – 15.00

Międzyrzec Podlaski, dnia 23.06.2026 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa firmy

Adres

Tel./Fax.

E-mail

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 23.06.2026 roku, pod nazwą:
Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć na terenie szkoły ZPO1 składam niniejszą ofertę.
Oferuję wykonanie zamówienia za:zł. brutto, (słownie:..... zł.)
Cena zawiera podatek VAT w wysokości%
2. Oświadczam, że:
 - a) zapoznałem się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
 - b) zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie **do dnia**
 - c) na wykonane roboty udzielę gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w zapytaniu ofertowym;
 - d) uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
3. Oświadczamy, że część zadania przedmiotu zamówienia zamierzamy /nie zamierzamy (*) powierzyć podwykonawcom:
 - a)
 - b)
4. Osoba uprawniona ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym:
Imię, nazwisko, tel

pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

* Niepotrzebne skreślić

pieczęć zamawiającego

WYKAZ WYDANYCH/WYŚLANYCH ZAPYTAŃ OFERTOWYCH
Zapytanie ofertowe nr 01/2026

Lp.	Data wydania	Nazwa i adres wykonawcy	Sposób dostarczenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Data i podpis osoby upoważnionej

pieczęć zamawiającego

**NOTATKA Z WYBORU WYKONAWCY
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
w trybie zapytania ofertowego**

Zapytanie ofertowe nr 01/2026

1. Przedmiot zamówienia:
2. Szacunkowa wartość zamówienia netto:
3. W dniu..... zaproszono wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu poprzez zapytanie ofertowe. Zapytanie przesłano faksem lub e-mailem (dowody przesłania w dokumentacji) oraz pocztą / zamieszczono na stronie internetowej.
4. W terminie składania ofert czyli do dnia do godziny wpłynęły następujące oferty:

Lp.	Dane wykonawcy	Cena oferty netto (zł)	Cena oferty brutto (zł)	Inne kryteria	Uwagi
1.				nie dotyczy	
2.					
3.					
4.					

5. Oferta firmy- nie została rozpatrzona z uwagi na fakt, iż nie spełnia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym / wpłynęła po terminie do składania ofert.
6. Wskazanie wykonawcy i uzasadnienie wyboru:.....
7. Unieważnienie postępowania:.....

podpis osoby upoważnionej

„Wybór akceptuję”

Międzyrzec Podlaski, dnia

r

podpis Kierownika zamawiającego

**Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1
w Międzyrzecu Podlaskim**

informuje o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Zapytanie ofertowe nr 01/2026

Informuję, że w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez firmę:

Cena ofertowa:.....

(słownie:)

Uzasadnienie wyboru:

Wybrano ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert i spełniającą wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym.

Międzyrzec Podlaski, dnia r.

podpis Kierownika zamawiającego

