

Zgłoszenie na wyżywienie dziecka w ZPO1

Imię i nazwisko dziecka

Szkoła podstawowa Klasa

Data rozpoczęcia korzystania z posiłków

Dni w które dziecko będzie korzystało z posiłków (proszę **zaznaczyć X** we właściwej kratce) :

Dzień tygodnia	TAK	NIE
poniedziałek		
wtorek		
środa		
czwartek		
piątek		

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów:

Adres do korespondencji z rodzicami :

.....

Telefon kontaktowy do rodziców:

1. Zobowiązuję się systematycznie pokrywać koszt posiłków zjedzonych przez moje dziecko **na rachunek bankowy ZPO Nr 3, ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski nr 15 8039 0006 0000 0008 8239 0003** Bank Spółdzielczy w Międzyrzeczu Podlaskim, do **20 dnia** następnego miesiąca /za miesiąc poprzedni/,
2. Mam świadomość, że w przypadku braku zapłaty dłuższej niż 2 miesiące dziecko może zostać skreślone z listy osób korzystających z posiłków, a do rodziców wysłany nakaz zapłaty.
3. Mam świadomość, że w przypadku pokrywania opłat za posiłki przez **MOPS/GOPS** rodzic ma obowiązek dostarczenia do ZPO Nr 1, **decyzji** potwierdzającej ten fakt oraz poinformowania od kiedy do kiedy i który MOPS/GOPS będzie pokrywał opłaty.
4. W przypadku zagubienia karty uprawniającej do korzystania z obiadów, zobowiązuję się do wniesienia opłaty za wydanie duplikatu, w wysokości 10 zł, na rachunek bankowy ZPO Nr 3, podany powyżej.

UWAGA: w tytule wpłaty/przelewu należy obowiązkowo podać nazwisko i imię dziecka oraz nazwę szkoły, do której ono uczęszcza!

5. W przypadku jakichkolwiek zmian podanych w zgłoszeniu, zobowiązuję się je niezwłocznie zaktualizować.

Informacje dodatkowe:

W przypadku gdy upłynie termin dofinansowania obiadów przez MOPS/GOPS wskazany w decyzji, a rodzic nie chce sam pokrywać opłat za posiłki, wówczas powinien złożyć rezygnację z posiłków, w innym przypadku posiłki będą nadal wydawane, a kosztami będzie obciążony rodzic. Rezygnację z korzystania z posiłków należy zgłosić w formie pisemnej u wychowawcy świetlicy.

W przypadku **nieobecności** dziecka w szkole, fakt ten należy **zgłosić** do świetlicy/sekretariatu szkoły /ZPO1/, tel. nr 83 371-43-37, najpóźniej w dniu jego nieobecności **do godziny 8.30** (nieobecność kilkudniową np. z powodu choroby lub wycieczki można zgłosić wcześniej). Zgłoszenie nieobecności dziecka będzie traktowane jak nieobecność usprawiedliwiona i za takie nieobecności nie będą pobierane opłaty za posiłki. Nieobecność dziecka w szkole z powodu wyjazdu na wycieczkę szkolną również trzeba zgłosić.

W przypadku niezgłoszenia nieobecności i niezjedzenia obiadu, koszt takiego posiłku ponosi rodzic (nieobecność taka jest traktowana jak nieobecność nieusprawiedliwiona). Dotyczy to także obiadów dofinansowywanych z MOPS/GOPS.

.....

Data

.....

czytelny podpis rodzica

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel. 83 371 78 35, Email: zpo3@o2.pl.
2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się w dni robocze, w godz. 8.00 – 16.00, pod numerem telefonu 604 292 696, e-mail: info@dn.net.pl.
3. Dane Państwa dziecka będą przetwarzane w celu realizowania zadań w zakresie żywienia uczniów w placówkach oświatowych. Dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych w niniejszej deklaracji jest dobrowolne, ale niezbędne do realizowania zadań w zakresie żywienia uczniów w Zespole Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzecu Podlaskim. Nie podanie danych jest jednoznaczne z rezygnacją z korzystania z posiłków w ZPO Nr 1 w Międzyrzecu Podlaskim.

.....

Data

.....

czytelny podpis rodzica